

78/0097/19



Veronilda Trindade
Financeiro / SASDH
Mat. 237.178-9

SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

RESOLUÇÃO CMAS nº. 02/19

Publica a deliberação da Reunião Ordinária do dia 13/03/2019, do Conselho Municipal de Assistência Social.

Com base nos termos do art. 204, disciplinada pelos arts. 203 e 204 da Constituição Federal: do parágrafo único do art. 16 da Lei Orgânica da Assistência Social – LOAS/93, alterada pela lei 12435/11; dos incisos VII, IX, XI da lei Municipal 1549/96 do Conselho Municipal de Niterói; no artigo 191 da Lei Orgânica Municipal, no inciso II do art 4º da Lei 3263/17 – SUAS – Niterói o CMAS, Niterói Delibera:

O Conselho Municipal de Assistência Social, no uso das atribuições que lhe confere a Lei nº. 1.549/96, sob a presidência da Sra. Diana Delgado da Costa da Silva:

RESOLVE:

Art. 1º - Aprovar a ata Nº 01/2019;

Art. 2º - Aprovar a Prestação de Contas Anual da Execução Físico-Financeira para Cofinanciamento do Governo do Estado do Rio de Janeiro – Sistema Único da Assistência Social;

Art 3º - Aprovar as contas do Ordenador de Despesas/2018 do FMAS;

Art. 4º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Diana Delgado

Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social



28/0057/19
Veronilda Trindade
Financeiro / SASDH
Mat. 237.178-9

Ata da Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social
realizada em seis de fevereiro de dois mil e dezenove.

Ata nº 01/2019

1 No dia seis de fevereiro de dois mil e dezenove, na sede dos Conselhos
2 Vinculados e Centro Municipal de Educação Permanente do SUAS, Prof. Dr.
3 Márcio Eduardo Broto, sito à Rua Coronel Gomes Machado, nº 259 – Centro,
4 Niterói, iniciou-se a reunião ordinária do Conselho Municipal de Assistência
5 Social às 10h e 30 min, onde estiveram presentes os(as) **Conselheiros(as)**
6 **Titulares Governamental:** Odila Dias Curi (Saúde), Vilde Dorian da Silva Castro
7 (SASDH) e Guilherme de Souza Gonçalves (PGM). **Suplente Governamental:**
8 Cecília Santos (SASDH). **Conselheiros(as) Titulares Sociedade Civil:** Arlette
9 Ângelo Maia Teixeira (CJA), Maria Márcia de Souza (CEJOP), Washington Luiz
10 C. M. da Silva (ANDEF), **Conselheira Suplente Sociedade Civil:** Carmen Lúcia
11 Lopes (ANDEF). **Equipe Técnica:** Raphaela Medeiros. **Visitante:** Karla Costa
12 Alenato (CIEE). Foram discutidos os seguintes pontos de pauta: 1- Aprovação
13 da ata Nº11/2018; 2- Levantamento dos Programas e ações da Economia
14 Solidária; 3- Apreciação e aprovação do Demonstrativo Físico Financeiro do
15 Cofinanciamento do Governo do Estado; 4- Rever composição das Comissões
16 Permanentes e seus respectivos planos de ação; 5- Apreciação e aprovação da
17 Prestação de Contas do Ordenador de Despesas de 2018; 6- Aprovação do Novo
18 Ordenador de Despesas da SASDH a partir de janeiro de 2019; 7- Assuntos
19 gerais e informes. A reunião iniciou após obtenção de quórum para instalação da
20 plenária. Prosseguindo, a vice-presidente do Conselho Municipal de Assistência
21 Social (CMAS) Arlette Teixeira irá coordenar a reunião por solicitação da
22 presidente Diana Delgado que por motivo de compromissos externos não pode
23 comparecer. Prosseguindo, Arlette deu início a reunião fazendo a leitura da pauta
24 e a aprovação da ata nº 11/18 enviada por e-mail aos conselheiros. Não houve
25 destaques ou rasuras, a Plenária aprovou a ata por unanimidade. Em seguida,
26 a vice-presidente convidou a Coordenadora do Programa de Economia Solidária
27 Sr.^a Angélica Hullen que iniciou a apresentação agradecendo o convite.
28 Destacou na sua fala o breve histórico sobre o Programa executado até 2018
29 com recurso de convênio e de acordo com a LDO-2019 o programa será
30 executado pela SASDH com o recurso da Fonte Municipal. A Coordenadora da
31 Economia Solidária destacou as seguintes ações a serem executadas: 1-
32 **Formar agentes de Desenvolvimento Solidário; 2- Ofertar cursos de**
33 **Educação Financeira; 3- Criar o Centro Público de Referência em Economia**
34 **Solidária; 4- Criar Espaço Físico de Comercialização dos**
35 **Empreendimentos de Economia Solidária; 5- Estruturar o Circuito de Feiras**
36 **Municipais de Economia Solidária e Promover sua realização; 6-**
37 **Implementação da Casa do Artesão; 7- Manutenção do Centro Público de**
38 **Referência em Economia Solidária; 8- Manutenção da Casa do Artesão; 9-**
39 **Economia Solidária; 10- Criação de Espaço para Reciclagem; 11-**
40 **Implementar o Crédito em Moeda Social; 12- Fortalecer a Moeda Social do**
41 **Preventório (PREVÊ) e Aplicar Metodologia Digital Avançada; 13-**
42 **Manutenção do Banco Comunitário; 14- Realização de Feiras de Economia**

28/0097/19

Veronilda Trindade

Financeiro / SASDH

Mat. 237.178-9

50

43 **Solidária.** A Plenária parabenizou a Coordenadora Angélica Hullen pelo domínio
44 do Programa de Economia Solidária e sugeriu que se formasse uma Comissão
45 Especial para que o CMAS se apropriasse mais sobre o assunto e acompanhar
46 as ações do Programa. Prossequindo a vice-presidente apresentou à Plenária
47 para aprovação o parecer da Comissão do Fundo Municipal de Assistência
48 Social (FMAS) realizada em 29/01/2019 que autorizou o novo ordenador de
49 despesa Sr.^a Flávia Mariano Carvalho de Souza a movimentar as contas
50 correntes do FMAS. A Plenária aprovou o parecer. Os próximos assuntos
51 pautados foram transferidos para próxima reunião do CMAS. Nada mais
52 havendo a tratar a vice-Presidente encerrou a sessão às 13:00h, e eu Vilde
53 Dorian Secretário do Conselho, lavro a presente ata que assinada por mim e pela
54 Vice-presidente do Conselho Arlette Teixeira.

28/03/19



Veronilda Trindade
Financeiro / SASDH
Mat. 237.178-9

Ata da Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social
realizada em treze de março de dois mil e dezenove.

Ata nº 02/2019

1 No dia treze de março de dois mil e dezenove, na sede dos Conselhos
2 Vinculados e Centro Municipal de Educação Permanente do SUAS, Prof. Dr.
3 Márcio Eduardo Broto, sito à Rua Coronel Gomes Machado, nº 259 – Centro,
4 Niterói, iniciou-se a reunião ordinária do Conselho Municipal de Assistência
5 Social às 10h e 30 min, onde estiveram presentes os(as) **Conselheiros(as)**
6 **Titulares Governamental:** Maria Inêz Bernardes do Amaral (Educação), Odila
7 Dias Curi (Saúde), Vilde Dorian da Silva Castro (SASDH) e Guilherme de Souza
8 Gonçalves (PGM). **Conselheira suplente:** Cecília Santos (SASDH).
9 **Conselheiros(as) Titulares Sociedade Civil:** Washington Luiz C.M. da Silva
10 (ANDEF), Arlette Ângelo Maia Teixeira (CJA), Maria Márcia de Souza (CEJOP),
11 Agnes Daher Satori (Pestalozzi) e Simone Regina S. M. Capella (Profissional da
12 Área). **Equipe Técnica:** Raphaela Medeiros e Emerson Alessandro da Silva.
13 **Visitante:** Cristiane Thaysa F.G. Trindade (Kairos). Foram discutidos os
14 seguintes pontos de pauta: 1- Aprovação da ata Nº 01/2019; 2- Aprovação da
15 Prestação de Contas Anual da Execução Físico-Financeira para
16 Cofinanciamento do Governo do Estado do Rio de Janeiro – Sistema Único da
17 Assistência Social; 3- Prestação de Contas do Ordenador de Despesas/2018; 4-
18 Inclusão dos Beneficiários do BPC, no Cadastro Único (Portaria Ministerial nº
19 2651 de 18/12/2018; 5– Assuntos gerais e informes. A reunião iniciou após
20 obtenção de quórum para instalação da plenária. Com a palavra o Conselheiro
21 da SASDH, Sr. Vilde Dorian justificou a falta da Presidente Srª Diana Delgado
22 em virtude da reunião do CONGEMAS (Colegiado Nacional de Gestores
23 Municipais de Assistência Social) já agendada e convidou a vice-presidente do
24 Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS) Arlette Teixeira para
25 coordenar a reunião. Prosseguindo Arlette solicitou os destaques da ata 01/2019,
26 enviada por e-mail aos conselheiros que por unanimidade aprovaram a ata.
27 Ainda com a palavra Arlette apresentou em data show a prestação de contas do
28 cofinanciamento estadual que foi amplamente discutido, com foco na meta física
29 executada, pois em 2018, o governo estadual não repassou recursos. No
30 entanto, houve uma despesa em dezembro com saldo remanescente para
31 compra de materiais de consumo R\$ 64.060,30 (sessenta e quatro mil, sessenta
32 reais e trinta centavos) para Proteção Social Especial e R\$ 14.209,15 (quatorze
33 mil, duzentos e nove reais e quinze centavos) para a Proteção Social Básica.
34 Terminou o exercício de 2018 com saldo de R\$224.292,48 (duzentos e vinte
35 quatro mil, duzentos e noventa e dois reais e quarento e oito centavos) para PSE
36 e R\$335.101,56 (trezentos e trinta e cinco mil, cento e um reais e cinquenta e
37 seis centavos) para PSB. As metas físicas executadas atingiram resultado
38 superior ao previsto, como: Famílias referenciadas nos 10 CRAS – 78720
39 famílias; Famílias referenciadas nos 02 CREAS – 1066; referenciadas no Centro
40 de População de Rua (CREPOP) - 4321 atendimentos, incluindo crianças,
41 adolescentes, jovens, adultos idosos e respectivas famílias. Os serviços de
42 convivências e fortalecimento de vínculos ficaram abaixo da meta prevista:

X8/0097/11

Veronilda Trindade

Financeiro / SASDH

43 crianças e adolescentes de 06 a 15 anos – 42 atendimentos; adolescentes e
44 jovens de 15 a 17 anos 22 atendimentos; idosos com idade igual ou superior a
45 60 anos – 104 atendimentos. O Programa de Erradicação do Trabalho Infantil –
46 PETI está aguardando abertura do novo termo de aceite. A prestação de contas
47 do cofinanciamento estadual foi aprovada. Dando continuidade, foi apresentado
48 o Parecer da Comissão do Fundo quanto a aprovação do ordenador de despesa
49 do FMAS/2018, após análise dos recursos cofinanciados pelo Governo Federal
50 mês a mês, com referência aos serviços socioassistenciais de acordo com os
51 níveis de proteção social em consonância com os pisos correspondentes, a
52 comissão aprovou a aplicação integral dos recursos recebidos no exercício de
53 2018. Os serviços foram prestados de forma contínua em consonância com a
54 legislação vigente. O Município investiu nas ações de alimentação, kit lanche,
55 serviço de manutenção, aluguel de computadores, impressoras, estrutura para
56 eventos, compra de mobiliário e eletrodoméstico, peças para carros, material de
57 expediente, serviços de acolhimento para idosos, pagamento do aluguel de
58 equipamentos. A contratação das empresas passa pelas fases processual,
59 operacional e conclusiva, de acordo com a legislação vigente. Em setembro de
60 2018 foi executada a emenda parlamentar – Conv. 827323/16 na compra de 04
61 carros de passeio, 01 van e 01 micro ônibus. O recurso do IGD/SUAS possibilitou
62 aos gestores capacitação e participação nas reuniões do FONSEAS (Fórum
63 Nacional social de Secretários do Estado de Assistência Social), COEGEMAS
64 – Colegiado dos Gestores Municipais de Assistência Social. Sendo assim, foi
65 aprovada pelo CMAS a prestação de contas do Ordenador de
66 Despesas/2018. Com a palavra o Conselheiro Vilde Dorian informou sobre a
67 Portaria Ministerial nº 2651 de 18/12/2018 que dispõe sobre procedimentos
68 relativos ao Benefício da Prestação Continuada BPC, cujos beneficiários
69 deverão realizar no CAD Único no prazo estabelecido na legislação (período de
70 aniversário do beneficiário) e poderão ter seu recurso bloqueado. Nada mais
71 havendo a tratar a vice-Presidente encerrou a sessão às 13:00h, e eu Vilde
72 Dorian Secretário do Conselho, lavro a presente ata que assinada por mim e pela
73 Vice-presidente do Conselho Arlette Teixeira.

Arlette Teixeira
Vilde Dorian

Veronilda Trindade
Financeiro / SASDH
Mat. 237.178-9

RESOLVE:

Art. 1º. Instituir área de estacionamento de curta duração, para 02 vagas, com período de tempo determinado e regulamentado de até 15 (quinze) minutos, com placa alerta ligado, na Rua São João, nº 25, ao longo da via, conforme disposto no processo administrativo nº 530/001158/2019 e sinalização implantada no local.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Portaria SMU/SST nº 021, de 11 de fevereiro de 2019.

O Presidente da NitTrans e Subsecretário de Trânsito da Secretaria Municipal de Urbanismo e Mobilidade, no cumprimento dos dispositivos do art. 24, da Lei Federal nº 9.503/97 – Código de Trânsito Brasileiro (CTB);

Considerando o disposto na Lei Municipal nº 3.022/13, nos Decretos Municipais nº 11.415/13, 11.445/13 e 12.143/15, e na Portaria nº 1.975/2013 do Chefe do Poder Executivo Municipal, publicada em 12/06/2013;

Considerando a responsabilidade pelo estacionamento, circulação e parada de veículos prescrita no art. 24 da Lei Federal nº 9.503 de 23 de setembro de 1997 – Código de Trânsito Brasileiro;

Considerando o processo administrativo 530/012128/2018.

RESOLVE:

Art. 1º. Instituir ponto de táxi, para 02 (dois) veículos, na Av. Rui Barbosa, nº 325, na baía de reentrância, em 45º, conforme sinalização implantada no local e o processo administrativo 530/012128/2018.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Portaria SMU/SST nº 022, de 11 de fevereiro de 2019.

O Presidente da NitTrans e Subsecretário de Trânsito da Secretaria Municipal de Urbanismo e Mobilidade, no cumprimento dos dispositivos do art. 24, da Lei Federal nº 9.503/97 – Código de Trânsito Brasileiro (CTB);

Considerando o disposto na Lei Municipal nº 3.022/13, nos Decretos Municipais nº 11.415/13, 11.445/13 e 12.143/15, e na Portaria nº 1.975/2013 do Chefe do Poder Executivo Municipal, publicada em 12/06/2013;

Considerando a responsabilidade pelo estacionamento, circulação e parada de veículos prescrita no art. 24 da Lei Federal nº 9.503 de 23 de setembro de 1997 – Código de Trânsito Brasileiro;

Considerando o disposto no art. 49 e os conceitos de estacionamento e parada previstos no Anexo II, da Lei Federal nº 9.503 de 23 de setembro de 1997 – CTB;

Considerando o processo administrativo nº 530/012447/2018.

RESOLVE:

Art. 1º. Instituir área de parada de veículos para embarque e desembarque de passageiros, para 02 veículos, na Av. Quintino Bocaiuva, nº 679, ao longo da via, conforme sinalização implantada no local e o disposto no processo administrativo nº 530/012447/2018.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Portaria SMU/SST nº 023, de 11 de fevereiro de 2019.

O Presidente da NitTrans e Subsecretário de Trânsito da Secretaria Municipal de Urbanismo e Mobilidade, no cumprimento dos dispositivos do art. 24, da Lei Federal nº 9.503/97 – Código de Trânsito Brasileiro (CTB);

Considerando o disposto na Lei Municipal nº 3.022/13, nos Decretos Municipais nº 11.415/13, 11.445/13 e 12.143/15, e na Portaria nº 1.975/2013 do Chefe do Poder Executivo Municipal, publicada em 12/06/2013;

Considerando a responsabilidade pelo estacionamento, circulação e parada de veículos prescrita no art. 24 da Lei Federal nº 9.503 de 23 de setembro de 1997 – Código de Trânsito Brasileiro;

Considerando o processo administrativo 530/001509/2019.

RESOLVE:

Art. 1º. Instituir ponto de táxi, para 03 (três) veículos, na Rua Miguel de Frias, nº 77, no local destinado ao estacionamento de segurança bancária, após às 19:00 H, ao longo da via, conforme sinalização implantada no local e o processo administrativo 530/001509/2019.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

"Parecer Técnico Conclusivo:

Após a análise do Estudo de Impacto de Vizinhança (EIV) e Relatório de Impacto de Vizinhança (RIV) apresentados no processo 080/002959/2018 para o empreendimento a ser construído na Av. Jornalista Alberto Francisco Torres, nº 63 – Icarai, esta CAED tem a seguinte consideração a fazer:

Conforme análise do Relatório de Impacto no Sistema Viário (Processo 530/011766/2018) e do Relatório Ambiental Simplificado (Processo 250/001318/2018) o empreendedor deverá atender as medidas mitigadoras/compensatórias por ocasião da licença de obras;

Desta forma, esta comissão aprova o Estudo e Relatório de Impacto de Vizinhança apresentados. A aprovação do EIV-RIV não isenta o empreendedor do cumprimento de todas as exigências de adequação que o Setor de Análise de Projetos venha solicitar".

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS
CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

RESOLUÇÃO CMAS nº. 01/19

Publica a deliberação da Reunião Ordinária do dia 06/02/2019, do Conselho Municipal de Assistência Social.

Com base nos termos do art. 204, disciplinada pelos arts. 203 e 204 da Constituição Federal: do parágrafo único do art. 16 da Lei Orgânica da Assistência Social – LOAS/93, alterada pela lei 12435/11; dos Incisos VII, IX, XI da Lei Municipal 1549/96 do Conselho Municipal de Niterói; no artigo 191 da Lei Orgânica Municipal, no inciso II do art 4º da Lei 3263/17 – SUAS – Niterói o CMAS, Niterói Delibera:

O Conselho Municipal de Assistência Social, no uso das atribuições que lhe confere a Lei nº. 1.549/96, sob a presidência da Sra. Diana Delgado da Costa da Silva:

RESOLVE:

Art. 1º - Aprovar a ata Nº 11/2018;